



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MARIO SQUILLACE”  
(SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO)  
CENTRO TERRITORIALE PER L’INCLUSIONE  
Via Pelaggi,1- - 88060 Montepaone (CZ) – Tel. E fax: 0967 634727  
E:mail [czic84600b@istruzione.it](mailto:czic84600b@istruzione.it) – posta certificata: [czic84600b@pec.istruzione.it](mailto:czic84600b@pec.istruzione.it)  
Sito web: [icmontepaone.gov.it](http://icmontepaone.gov.it) - C.F. 97035420799 – codice meccanografico CZIC84600B

All’Albo d’Istituto  
Al sito web  
A tutti gli interessati  
Agli atti

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO FORMATORE**  
**PERCORSO C**  
**2^ Annualità**

POR CALABRIA 2014/2020 asse 12 OB Sp 10.1.1 Istruzione FSE Avviso pubblico – Interventi per la realizzazione A Scuola di inclusione **Interventi per la realizzazione di “Interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati a contrastare gli effetti del COVID 19 e all’integrazione e inclusione scolastica degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES)”** Codice Operazione: **2022.10.1.1.077 CUP: C19I21000030002 Contributo € 170.272,20**  
**Titolo progetto: “Fare scuola insieme” 2^ annualità**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;  
**VISTO** l’articolo 1, commi da 56 a 62, della legge 13 luglio 2015, n. 107;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTO** il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni redatto ai sensi dell’art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 43 e 45, comma 2, lett. h) del D.M. 129/2018 approvato dal Consiglio d’Istituto il 30 settembre 2020;  
**VISTO** il Regolamento per gli incarichi al personale esterno, Appendice 3, approvato dal consiglio di Istituto il 02/09/2022;

**VISTA** la Deliberazione della giunta regionale n. 303 del 11. 08.2015 con la quale è stato approvato il POR;  
**VISTA** l’Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 41 del 9.4.2020 ad oggetto: “POR Calabria FESR-FSE 2014/2020 ASSE 12. Emergenza Covid-19 è stato approvato l’Atto di indirizzo per l’adozione di misure urgenti a sostegno della didattica a distanza per gli studenti calabresi”;

**PRESO ATTO** del finanziamento pubblico a carico del POR Calabria FSE 2014/2020 Asse Prioritario 12- Obiettivo Specifico 10.1 FSE- Azione 10.1.1 “Interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati a contrastare gli effetti del COVID 19 e all’integrazione e inclusione scolastica degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES)”;

**VISTA** la candidatura POR Calabria FSE 2014/2020 Asse Prioritario 12- Obiettivo Specifico 10.1 FSE- Azione 10.1.1 “Interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati a contrastare gli effetti del COVID 19 e all’integrazione e inclusione scolastica degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES)” avanzata con delibera 39 del Collegio dei docenti del 19 Maggio 2021 e del Consiglio di Istituto delibera n 63 del 30 Giugno 2021;

**CONSIDERATA** l’approvazione della graduatoria definitiva avvenuta con Decreto Dirigenziale 2115 del 02/03/2022 e successiva comunicazione a mezzo pec. del 04/03/2022 della Regione Calabria con cui è stato notificato all’Istituto Comprensivo “M. Squillace” di Montepaone Lido il provvedimento di ammissione a finanziamento dell’operazione e conseguente autorizzazione avvio attività (A00 REGCAL Prot. n. 105950 del 03/03/2022);

**CONSIDERATO** che il suddetto intervento è stato pertanto approvato ed ammesso a finanziamento come POR Calabria 2014/2020 Asse 12 Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.1 Codice operazione 2022.10.1.1.077;

**VISTE** le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione e l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE - FESR 2014-2020;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 1280 del 10.03.2022, del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.100 del 21/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la delibera n. 104 del Consiglio di Istituto del 09.03.2022 di formale assunzione a bilancio nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa approvato con dal Collegio dei docenti del 16 Dicembre con delibera n 36 nel quale è esplicitato come obiettivo di miglioramento innalzare il livello di inclusione e Consiglio di Istituto delibera n 95 del 17/12/2021;

**SENTITO** il Collegio dei docenti del 16 Febbraio 2023;

**CONSIDERATO** di dover reperire tali figure:

## **EMANA**

il presente **AVVISO PUBBLICO** per la selezione, **mediante procedura comparativa di titoli e specifiche esperienze professionali**, di:

❖ **ESPERTI FORMATORI** (di seguito detti anche solo Esperti) per la docenza nelle attività seminariali nell’ambito del progetto POR Calabria 2014-20 **Titolo “Fare scuola insieme” codice progetto 2022.10.1.1.077**

### **ART. 1 - Finalità della selezione**

- 1.** Il presente avviso è finalizzato all’individuazione di figure professionali di comprovata esperienza che possano condurre attività di formazione per il personale docente sulle aree tematiche individuate nel progetto POR Calabria 2014-20 **Titolo “Fare scuola insieme” codice progetto 2022.10.1.1.077**
- 2.** L’Avviso è rivolto a **persone fisiche**, docenti, dirigenti scolastici, dirigenti tecnici, docenti universitari, esperti esterni ecc.,

## UF01

<i>Area tematica</i>	<b><i>La gestione dei disturbi del comportamento nelle classi</i></b>
<b>Anno scolastico di attuazione</b>	Annualità 2022/2023: le attività progettuali dovranno essere completato entro il 31/05/2023
<b>Sede delle attività</b>	<b>Istituto M. Squillace di Montepaone (CZ)</b>
<b>Descrizione sintetica del percorso e obiettivi specifici</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Riconoscimento del comportamento problema quale atteggiamento rischioso per il soggetto e per gli altri (nello specifico per i compagni), per l'ambiente, che può ostacolare l'apprendimento e le relazioni sociali.</li><li>➤ Riconoscimento di gesti inappropriati verso compagni, insegnanti e genitori, aggressività verbale, atteggiamenti oppositivi, comportamenti socialmente inadeguati.</li><li>➤ Raccolta di tutte le informazioni riguardanti i comportamenti problema attraverso l'osservazione sistematica: la frequenza, la durata e l'intensità del comportamento; individuazione mediante l'analisi funzionale gli elementi antecedenti e conseguenti per arrivare a comprendere lo scopo del comportamento messo in atto.</li><li>➤ Condivisione dei risultati con le figure che hanno in carico lo studente per selezionare le strategie e le tecniche per ridurre ed eliminare gli stimoli scatenanti il comportamento problematico.</li><li>➤ Analisi di comportamenti alternativi socialmente appropriati: il TRAINING per le abilità sociali</li><li>➤ Tecniche per insegnare ad interagire con gli altri e come comportarsi adeguatamente nei diversi contesti di vita.</li><li>➤ Formare il personale docente e non docente al fine di attivare interventi efficaci nell'ambito della relazione educativa e socioeducativa e mettere in atto azioni funzionali, allo scopo di differenziare l'intervento attraverso approcci adeguati ai diversi soggetti con bisogni.</li></ul>
<b>Destinatari</b>	Il progetto è rivolto ai <ul style="list-style-type: none"><li>- Docenti</li><li>- Genitori di alunni con certificazione BES</li><li>- Educatori</li></ul>
<b>Fasi realizzative</b>	<b>ARTICOLAZIONE ATTIVITA':</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Fase iniziale: Potranno essere insegnati comportamenti alternativi socialmente appropriati; conoscenza di tecniche che favoriranno l'apprendimento di nuove abilità</li><li><input type="checkbox"/> Fase operativa: applicazione di tecniche che possono consistere nel rinforzo che può essere materiale, dinamico, sociale e informativo con lo scopo di implementare il sorgere di comportamenti socialmente adattivi.</li><li><input type="checkbox"/> Acquisizione della "tecnica di concatenamento di azioni" in cui un compito complesso viene suddiviso in parti più semplici, con lo scopo finale di concatenare, per step, le parti più semplici giungendo all'esecuzione dell'intero compito solo successivamente. Per apprendere al soggetto comportamenti idonei o per aiutarlo a risolvere situazioni problematiche o compiti complessi, inoltre, è possibile ricorrere al prompting, al fading, allo shaping e alla task analysis.</li></ul> Tecniche del Time-out (il bambino viene condotto fuori dalla classe o espulso dal gioco, e del "Time out senza isolamento", in questo caso il soggetto resterà in aula ma sarà separato dai compagni per certo tempo. <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Conoscenza dei contratti educativi, preparazione di un contesto "facilitante" e inclusivo; controllo del comportamento problematico mediante procedure già convalidate e sperimentate (senza ricorrere all'improvvisazione);</li><li><input type="checkbox"/> Utilizzo di modalità educativa metacognitiva;</li><li><input type="checkbox"/> Auto-gestione dello stress dei docenti condividendo le proprie esperienze con gli insegnanti della classe.</li></ul>
<b>Durata e articolazione del percorso</b>	Il corso di formazione si articola <b>in moduli di complessive 30 ore attraverso:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> LABORATORIO DI GRUPPO – ESPERIENZE PRATICHE</li></ul> La metodologia laboratoriale di tipo esperienziale, che caratterizza il corso, si

	fonderà sull'uso dei gruppi di lavoro diretti alla co-visone tra docenti per l'analisi di "casi problematici"; attraverso un coinvolgimento diretto del gruppo di docenti (focus group, esercitazioni individuali e di gruppo, schede di valutazione, roleplaying, gruppi di discussione e plenarie, tecniche narrative) sarà possibile mettere da subito in pratica quanto appreso durante il corso di formazione. Particolare attenzione sarà data alla metodologia dell'osservazione e gestione del gruppo classe, fornendo ai docenti categorie e modelli utili a osservare e intervenire sul singolo nel gruppo classe e il gruppo classe nel suo insieme.
<b>Figure professionali (esperti)</b>	<b>ESPERTO: Gestione dei comportamenti problema nelle classi</b>
<b>Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <input type="checkbox"/> Potenziamento dell'azione inclusiva del sistema scuola attraverso l'acquisizione di competenze specifiche da parte del personale;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Potenziamento del rapporto di collaborazione tra scuola ed extrascuola nonché tra il corpo docente e le famiglie;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Costruzione di modelli di intervento efficaci ed esportabili in altri contesti;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Creazione dei presupposti per la creazione di una scuola inclusiva che si faccia carico della fragilità, attraverso un personale formato e qualificato in possesso delle basi culturali, psicologiche e gestionali tali da permettere il superamento di barriere, mentali in primis, ereditate dal passato.</li> </ul>
<b>Compenso omnicomprendivo per Esperto</b>	<b>Ore 30 x € 70,00</b> <span style="float: right;"><b>Totale € 2.100,00</b></span>

## UF02

<i>Area tematica</i>	<b><i>STRATEGIE E METODOLOGIE EDUCATIVO-DIDATTICHE GESTIONE DELLA CLASSE</i></b> <i>Aspetti normativi</i>
<b>Anno scolastico di attuazione</b>	Annualità 2022/2023: le attività progettuali dovranno essere completato entro il 31/05/2023.
<b>Sede delle attività</b>	<b>IC. M. Squillace Montepaone</b>
<b>Descrizione sintetica del percorso e obiettivi specifici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Stato giuridico dei docenti alla luce del recente CCNL</li> <li>La responsabilità del personale docente sugli alunni minori</li> <li>La responsabilità del Dirigente Scolastico</li> <li>La responsabilità dei genitori e dei tutori</li> <li>Le tipologie di danno e le conseguenze</li> <li>La responsabilità disciplinare</li> <li>Il ruolo del docente nella scuola dell'inclusione</li> <li>La tutela della Privacy</li> <li>Aspetti normativi nelle strategie comportamentali, relazionali, cognitive ed immaginative volte a promuovere e migliorare negli alunni un atteggiamento positivo verso le relazioni e l'apprendimento;</li> <li>Aspetti normativi nelle strategie più funzionali per gestire in modo efficace i conflitti e le situazioni stressanti</li> <li><input type="checkbox"/> Conoscere le variabili per costruire contesti affidabili e senso di appartenenza;</li> <li><input type="checkbox"/> Conoscere aspetti relativi alle differenze individuali;</li> <li><input type="checkbox"/> Riflettere sui fattori che creano una comunità che apprende.</li> <li><input type="checkbox"/> Conoscenza teorica specifica sui principali comportamenti-problema;</li> </ul> <p>Riferimenti normativi per: effettuare l'osservazione strutturata di un comportamento problematico ed il relativo intervento educativo, strutturare l'aula,</p>

	dalla disposizione dei banchi all'organizzazione dei materiali, stabilire le routine e definire le regole di classe.
<b>Destinatari</b>	<b>Docenti Genitori Educatori</b>
<b>Fasi realizzative</b>	<p><b>ARTICOLAZIONE ATTIVITA'</b>: Test di ingresso all'inizio del corso che consente al partecipante e all'esperto di valutare le proprie conoscenze pregresse sugli argomenti trattati nel corso; Test finale che accerti il conseguimento degli obiettivi proposti; Introduzione al corso che ne spiega la rilevanza, le finalità generali e la struttura; Trattazione dei contenuti; Studio di casi/Esercitazioni; Condivisione materiale del corso (dispense, riferimenti legislativi, slide commentate dal docente etc) e di supporto che il partecipante può utilizzare per approfondimenti e ricerca di ulteriore materiale di studio, contenente riferimenti - bibliografici e indirizzi web specifici dell'argomento trattato. <b>CONTENUTI</b>: Quadro teorico e riferimenti normativi; Focus sul comportamento (comportamenti problema, come riconoscerli, come interpretarli, quali azioni devono mettere in atto gli adulti). Presentazioni di casi ed esercitazioni. Presentazioni di casi ed esercitazioni. Il ruolo della scuola, della famiglia e dei servizi sul territorio: Docente di sostegno ed Educatore- Didattica Progettazione di attività inclusive- Organizzazione di spazi, tempi e attività- Ruolo della famiglia e delle figure esterne Importanza di fare rete. Il percorso formativo si articolerà tra: - Teoria, in cui attraverso lezioni frontali, interattive e di confronto tra i docenti ; - Pratica, fase in cui attraverso simulazioni e Role Play, visioni di case video, i docenti dovranno cimentarsi nell'applicazione di alcune tecniche e nella loro curvatura all'interno del contesto scolastico; - Valutazione ed Autovalutazione verranno effettuate a fine percorso attraverso un monitoraggio delle competenze relative ad ogni argomento trattato e con la stesura di un intervento da attuare su un caso per lo sviluppo di un'abilità e l'estinzione di un comportamento problema da stilare in gruppo.</p>
<b>Durata e articolazione del percorso</b>	<p><b>Il corso avrà durata di 20 ore</b> articolato nelle seguenti giornate  Giovedì 13 Aprile  Mercoledì 19 Aprile  Giovedì 27 Aprile  Mercoledì 3 Maggio  Martedì 9 Maggio  Lunedì 11 Maggio  Mercoledì 24 Maggio</p>
<b>Figure professionali (esperti)</b>	Personale esperto sulla normativa relativa alle responsabilità nei comportamenti educativo-didattici
<b>Risultati attesi</b>	Potenziamento della didattica inclusiva attraverso l'acquisizione di competenze specifiche da parte dei docenti curricolari e di sostegno, per quanto riguarda le caratteristiche dei disturbi comportamentali; Potenziamento del rapporto di collaborazione tra docenti curricolari e di sostegno, nonché tra il corpo docente e le famiglie; Costruzione di modelli di intervento efficaci ed esportabili in altri contesti; Creazione dei presupposti per la creazione di una scuola inclusiva che si faccia carico della fragilità, attraverso un personale formato e qualificato in possesso delle basi culturali, disciplinari, pedagogico-didattiche, psicologiche e gestionali
<b>Compenso onnicomprensivo per Esperto</b>	<p><b>Ore 20 x € 70,00</b> <span style="float: right;"><b>Totale € 1.400,00</b></span></p>

**UF 03**

<b>Area tematica</b>	<b><i>Integrazione alunni stranieri</i></b>
<b>Anno scolastico di attuazione</b>	Annualità 2022/2023: le attività progettuali dovranno essere completate entro il 31/05/2023.
<b>Sede delle attività</b>	Istituto M. Squillace di Montepaone (CZ) Presso la sede centrale dell'IC Montepaone qualora le condizioni epidemiologiche e la selezione dell'esperto lo consentano o online
<b>Descrizione sintetica del percorso e obiettivi specifici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fornire competenze interculturali, con particolare attenzione alle pratiche socio-formative quotidiane nelle scuole;</li> <li>➤ Fornire strumenti per analizzare e comprendere gli aspetti culturali, religiosi, pedagogici e didattici e per predisporre percorsi di educazione interculturale, in particolare relativi alla diversità religiosa e linguistica.</li> <li>➤ Migliorare le competenze e le conoscenze del personale della scuola e dei docenti nell'approccio agli alunni e studenti NAI/STRANIERI al fine di progettare, realizzare e monitorare percorsi individualizzati.</li> </ul>
<b>Destinatari</b>	<p>Docenti di sostegno, coordinatore/referenti area inclusione/ DSA, docenti curricolari/educatori, altre figure specialistiche operanti nella scuola e tutto il personale scolastico interessato ad approfondire e conoscere come comportarsi e intervenire per una corretta integrazione degli alunni stranieri.</p> <p>Per la selezione dei destinatari si procederà alla raccolta delle adesioni e a una eventuale selezione sulla base delle esigenze rilevate nei Consigli di Classe e nel GLL.</p>
<b>Fasi realizzative</b>	<p>ARTICOLAZIONE ATTIVITA': <input type="checkbox"/> Test di ingresso all'inizio del corso che consente al partecipante e all'esperto di valutare le proprie conoscenze pregresse sugli argomenti trattati nel corso; <input type="checkbox"/> Test finale che accerti il conseguimento degli obiettivi proposti; <input type="checkbox"/> Introduzione al corso che ne spiega la rilevanza, le finalità generali e la struttura; <input type="checkbox"/> Trattazione dei contenuti; <input type="checkbox"/> Studio di casi/Esercitazioni; <input type="checkbox"/> Condivisione materiale del corso (dispense, riferimenti legislativi, slide commentate dal docente ecc.) e di supporto che il partecipante può utilizzare per approfondimenti e ricerca di ulteriore materiale di studio, contenente riferimenti - bibliografici e indirizzi web specifici dell'argomento trattato. In una prima fase si svolgeranno dieci lezioni afferenti ai contenuti dei moduli formativi. Per ogni modulo saranno svolte due lezioni che verranno condotte con metodologie differenti (lezione frontale e apprendimento cooperativo per un apprendimento alternativo che permette di interagire, affrontando lo studio disciplinare, in piccoli gruppi in modo collaborativo, responsabile, solidale e ricevendo valutazioni sulla base dei risultati ottenuti individualmente ed in gruppo. In una seconda fase, nelle restanti cinque lezioni, verrà proposto al gruppo di lavoro di suddividersi in sottogruppo ed elaborare, progettare e realizzare interventi personalizzati e delle unità di apprendimento che verranno discusse e commentate insieme.</p> <p>CONTENUTI: <input type="checkbox"/> Normativa di riferimento; <input type="checkbox"/> Educazione interculturale e pluralità religiosa; <input type="checkbox"/> Una didattica interculturale; <input type="checkbox"/> La scuola alla prova delle differenze; <input type="checkbox"/> Islam, genere e spazio pubblico; <input type="checkbox"/> Prevenzione e contrasto di ogni forma di estremismo. Nello specifico:</p> <p>durante il primo modulo si approfondirà il tema delle competenze interculturali e delle relazioni tra l'Occidente e la cultura arabo-islamica come processo di arricchimento reciproco (e non solo di scontro), si lavorerà molto sui pregiudizi che la figura dello straniero porta con sé; nel secondo modulo si approfondirà l'approccio interculturale a scuola e nella didattica, acquisendo elementi sull'intercultura a scuola secondo le direttive ministeriali, riflettendo sulla scelta dei libri di testo in ottica inclusiva, fornendo strumenti per riconoscere alcune questioni collegate all'Islam di "seconda generazione" nel contesto scolastico; nel terzo modulo si approfondiranno le questioni poste dalla diversità religiosa nello spazio</p>

	<p>pubblico; in particolare, i partecipanti saranno in grado di conoscere elementi sulle festività, simboli e insegnamento della religione nella scuola pubblica; riflettere su mense scolastiche e diversità religiosa e iniziare un primo ragionamento sulla prevenzione di atteggiamenti estremi; nel quarto modulo si approfondirà la condizione della donna nell'Islam, verranno spiegati alcuni elementi relativi alla condizione della donna per l'Islam, si forniranno nozioni di base sull'abbigliamento delle donne musulmane, si rifletterà sulla "superdiversità" negli spazi pubblici; nel quinto modulo si proporranno degli approfondimenti sui percorsi di radicalizzazione verso l'estremismo violento, o di bullismo e cyberbullismo verranno fornite alcune indicazioni per la prevenzione. Inoltre, verranno delineati gli elementi dell'ambiente digitale che possono facilitare i percorsi di radicalizzazione, di estremismo o di cyberbullismo</p>
<b>Durata e articolazione del percorso</b>	<b>Il percorso avrà una durata di 30 ore.</b>
<b>Figure professionali (esperti)</b>	<p><b>ESPERTO REQUISITI PROFESSIONALI/ESPERIENZA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Laurea specialistica coerente con l'area di intervento (Laurea magistrale in Lingue e letterature moderne o Filologia e letterature moderne);</li> <li><input type="checkbox"/> Master II Livello, Specializzazione per l'insegnamento dell'italiano L2 (Certificazione CEDILS/DITALS), e perfezionamento pluriennale;</li> <li><input type="checkbox"/> Corsi di specializzazione nel settore e sulla tematica di riferimento;</li> <li><input type="checkbox"/> Corsi di aggiornamento nel settore e sulla tematica di riferimento;</li> <li><input type="checkbox"/> Comprovate esperienze, almeno pluriennali, documentate nella stessa tipologia di incarico (insegnamento dell'italiano a stranieri anche all'interno di strutture di prima e seconda accoglienza; almeno quattro mesi di lavoro a supporto di sportelli di informazione e sostegno all'integrazione e organizzazione di laboratori motivazionali nell'ambito di progetti FAMI o esperienza d'insegnamento all'interno di istituti scolastici di ogni ordine e grado.);</li> <li><input type="checkbox"/> Partecipazione documentata a progetti inclusivi/attività di docenza nelle scuole;</li> <li><input type="checkbox"/> Competenze informatiche specifiche;</li> <li><input type="checkbox"/> Buone capacità e competenza relazionali e di comunicazione;</li> <li><input type="checkbox"/> Conoscenza delle organizzazioni e Capacità di analisi</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <input type="checkbox"/> Miglioramento delle competenze e delle conoscenze del personale della scuola e dei docenti nell'approccio agli alunni di origine straniera;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del lavoro di gruppo e nella cooperazione didattica;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Miglioramento della competenza educativa e della conoscenza rispetto alla multiculturalità e la pluralità religiosa;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Creazione di uno spazio di dialogo multiculturale e plurireligioso all'interno della scuola;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Accresciuta consapevolezza dello spazio scolastico come luogo di dialogo tra le differenze;</li> <li>✓ <input type="checkbox"/> Accresciuta consapevolezza della scuola come luogo di prevenzione e contrasto a ogni tipo di esclusione</li> </ul>
<b>Compenso onnicomprensivo per Esperto</b>	<p><b>Ore 30 x € 70,00</b> <span style="float: right;"><b>Totale € 2.100,00</b></span></p>

## ART. 2 - Requisiti di accesso persone fisiche

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura, che dovranno essere dichiarati nella domanda:

- a. laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento
- b. possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività ed esperienze professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui si propone la candidatura. Detti requisiti devono essere esplicitati nell'**Allegato 1** e trovare riscontro nel curriculum vitae;
- c. cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- d. godere dei diritti civili e politici;
- e. non aver riportato condanne penali;
- f. non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- g. aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

## ART. 3 - Criteri di valutazione

1. La Commissione, nominata dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo "M Squillace" di Montepaone (CZ), attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:  
Fino a 40 punti per la valutazione della proposta formativa, secondo le modalità specificate nella Tabella A lett. a).  
Fino a 60 punti per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, secondo le modalità specificate nella Tabella A lett. b) e successive.
2. A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per la proposta formativa di cui alla Tabella A lett.a).
3. Saranno considerate valide ai fini dell'inserimento in graduatoria le candidature che otterranno non meno di 35 pp.
4. La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali effettuate alla data di scadenza del presente Avviso e tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e presentato nell'Allegato 1 (*modello di domanda*) e Allegato 1/A (*Titoli ed Esperienze*) e riportati nel CV.
5. Verranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.  
**In caso di informazioni generiche non sarà attribuito alcun punteggio.**
6. Ai fini dell'individuazione, prima della sottoscrizione del contratto, la Scuola si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda di partecipazione.
7. La Commissione si riserva di effettuare un colloquio con i singoli candidati.
8. Per la proposta formativa e per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA A - VALUTAZIONE ESPERTI	Punteggio
<b>PROPOSTA FORMATIVA</b>	
<b>a. Descrizione proposta formativa ALLEGATO 2</b> La proposta formativa deve riferirsi allo sviluppo dell'intera UF comprendendo la progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste: <i>seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.</i>	<b>Max Punti 40</b>
<b>Coerenza della proposta formativa</b> rispetto ai contenuti e alle finalità della tematica dell'UF prevista da Progetto "Fare scuola insieme". <b>Fino a punti 14</b>	
<b>Organicità della proposta con riferimento al quadro teorico e metodologico, e alla progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste</b> <i>seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale</i> <b>Fino a punti 10</b>	
<b>Presenza di azioni innovative</b> <b>Fino a punti 8</b>	
<b>Materiali messi a disposizione</b> <b>Fino a punti 8</b>	

<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
<b>b.</b> Incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.	<b>Punti 3</b> per ogni incarico, fino a un massimo di 15 punti
<b>c.</b> Altri incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.	<b>Punti 1</b> per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti
<b>d.</b> Incarichi annuali di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc.) per gli ambiti tematici <b>inerenti l'area per cui si propone candidatura</b> .	<b>Punti 1</b> per ogni annualità, fino a un massimo di 5 punti
<b>e.</b> Pubblicazioni che affrontino argomenti <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 2</b> per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 10 punti
<b>f.</b> Attività documentata di collaborazione con riviste specialistiche del settore	<b>Punti 1</b> per ogni rivista specialistica fino a un massimo di 5 punti
<b>g.</b> Dottorati, corsi di specializzazione, di perfezionamento, master di 1° e 2° livello in ambiti tematici <b>inerenti l'area per cui si propone la candidatura</b> .	<b>Punti 2</b> per ogni corso, per un massimo di 10 punti
<b>h.</b> Altri titoli ed altre esperienze metodologico - didattiche e/o di ricerca e formazione <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 2</b> per ogni titolo/esperienza fino a un massimo di 10 punti
	<b>Max 60 punti</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>Max 100 Punti</b>

#### **ART. 4 - Domanda di ammissione**

1. La domanda di partecipazione, da presentare compilando l'Allegato 1, completa degli allegati richiesti e indirizzata al Dirigente dell'Istituto Comprensivo "M. Squillace" Via Pelaggi 1 Montepaone (CZ) - , dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:
  - a. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [czic84600b@pec.istruzione.it](mailto:czic84600b@pec.istruzione.it)
  - b. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) [czic84600b@istruzione.it](mailto:czic84600b@istruzione.it)
  - c. consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo "M Squillace".
  - d. raccomandata da far pervenire entro i termini stabili. Non farà fede il timbro postale.
2. La candidatura dovrà **pervenire**, nelle modalità di cui al c.1, **entro le ore 14.00 del giorno 31/03/2023** con il seguente oggetto: **"CANDIDATURA ESPERTO FORMATORE – POR Calabria progetto "Fare scuola insieme" . - COGNOME E NOME"**. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
3. **Persone fisiche** - Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:
  - a. Il possesso dei requisiti di accesso di cui all'ART. 2;
  - b. gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
  - c. l'indirizzo di posta elettronica, che sarà l'unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'Istituto Comprensivo "M. Squillace "
  - d. **Il candidato che intende proporre la propria candidatura per più UU.FF. presenterà una sola domanda (Allegato 1)**, debitamente firmata (se inviata per posta elettronica scansionata con firma autografa), **corredata da (pena l'inammissibilità della candidatura):**
  - e. **Allegato 3** - Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali.
  - f. **Curriculum vitae**, in formato europeo, debitamente firmato, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro i titoli e le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dagli artt. 2,3.
  - g. Copia di un **documento di identità** valido.
4. Alla domanda di cui sopra (**Allegato 1**), dovranno essere obbligatoriamente allegati **PER CIASCUNA UNITA' FORMATIVA RICHIESTA** i seguenti documenti (pena l'inammissibilità della candidatura):
  - a. **Allegato 1/A – Dichiarazione Titoli ed Esperienze per ogni UF RICHIESTA**
  - b. **Allegato 2 - Proposta Formativa per ogni UF RICHIESTA** contenente quanto previsto dall'Art. 3 Tab.A lett.a
5. Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'istituto Comprensivo "M. Squillace" Via Pelaggi 1 Montepaone (CZ) - si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.
6. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

## **ART. 5 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa**

1. La Commissione giudicatrice è nominata dal Dirigente ed i componenti saranno individuati all'interno L'Istituto Comprensivo "M. Squillace" di Montepaone (CZ).
2. La Commissione di valutazione si riunirà presso la sede dell'Istituto Comprensivo " M. Squillace" di Montepaone (CZ).
3. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo i criteri di cui agli artt. 3 e 6 del presente avviso, saranno pubblicate all'albo [www.icmontepaone.edu.it](http://www.icmontepaone.edu.it) le graduatorie provvisorie avverso le quali si potrà produrre reclamo entro gg. 5 dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico mediante sottoscrizione di contratto.

## **ART. 6 - Validità della graduatoria**

Le graduatorie definitive, come già precisato all'art. 1, avranno validità fino al pieno compimento delle attività formative.

## **ART. 7 - Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività**

1. Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione nelle rispettive graduatorie e delle esigenze formative e organizzative del Progetto, sarà conferito incarico di docenza nei corsi di formazione secondo la procedura di cui all'Art. 1 punto 3.
2. In riferimento a ciascuna U.F. l'incarico di docenza deve essere svolta presso L'Istituto Comprensivo " M. Squillace" di Montepaone (CZ), anche in modalità on line.
3. A ciascun Esperto selezionato potrà essere assegnato l'incarico di docenza per più di una Unità Formativa compatibilmente con le esigenze organizzative del Progetto.
4. L'Esperto sarà affiancato durante i seminari da un Tutor d'Aula per assistenza, gestione piattaforma e rilevazione presenze.
5. Dopo il conferimento dell'incarico, nel caso in cui, per cause non dipendenti dalla Scuola, il mancato svolgimento dell'attività al primo incontro di seminario/laboratorio, determinasse la sostituzione dell'Esperto, si procederà all'attribuzione di nuovo incarico tramite lo scorrimento della graduatoria per l'intero percorso dell'U.F.
6. Le attività oggetto degli incarichi dovranno essere svolte entro Maggio 2023 (salvo deroghe).
7. Gli Esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", pena la risoluzione dell'incarico stesso.
8. Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e ad una richiesta di disponibilità all'Esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.
9. Gli Esperti, qualora dipendenti della Pubblica Amministrazione, hanno l'obbligo di produrre, all'atto della sottoscrizione dell'incarico, formale autorizzazione preventiva rilasciata dal proprio ufficio di appartenenza.
10. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "*Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" per l'utilizzo degli stessi. L'Esperto rilascerà in merito alla Scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.

## **ART. 8 - Descrizione dei compiti degli Esperti Formatori**

1. Gli Esperti assicurano lo svolgimento delle attività formative nel rispetto delle indicazioni e dei contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto.

In particolare si evidenziano i seguenti compiti:

- a. partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dall'Istituto;
- b. consegnare alla Scuola o pubblicare direttamente nell'apposita area della piattaforma e-learning **tassativamente prima dell'avvio dei corsi**, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc.);
- c. predisporre e somministrare le prove di verifica in ingresso e quelle finali;
- d. tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario definito dalla Scuola;
- e. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze previste supportandoli anche nelle attività di approfondimento, di ricerca-azione e di documentazione;
- f. documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- g. **produrre relazione finale e/o** eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari.

## **ART. 9 - Compensi**

1. L'incarico definirà per ciascun Esperto il numero degli interventi e il numero di ore da prestare con riferimento alla docenza, alla gestione delle attività laboratoriali, al coordinamento scientifico, alla produzione dei materiali, alla predisposizione delle verifiche in ingresso e in uscita, alla validazione delle attività e della documentazione prodotta dai corsisti.
2. Per i parametri di retribuzione si fa riferimento al D.I n. 326 del 12/10/1995.
3. Per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1 sarà riconosciuto un compenso orario per come segue: € 70,00/h onnicomprensivi.
4. In riferimento alle diverse attività previste al punto 1, sulla base di effettive e motivate esigenze, la quantificazione degli impegni orari per ciascun soggetto individuato potrà variare anche nel corso dello svolgimento dell'incarico.
5. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei finanziamenti assegnati a questa Istituzione Scolastica.
6. Per i professionisti con partita IVA si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà previa emissione di fattura elettronica.

## **ART. 10 - Clausole di riserva - Precedenze**

1. L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano avanzare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n.50/2016.
2. L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento di una o più UU.FF. laddove si individuassero Esperti Formatori di particolare e comprovata specializzazione. In tal caso

per l'assegnazione dell'incarico non si procederà alla comparazione ex art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001 e si ricorrerà all'affidamento diretto (art. 32 del D.L. 223/2006 e successivamente l'art. 3, comma 76 della l. 244 del 2007), in applicazione di quanto previsto all'art. 9 dal Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 22/09/2022.

#### **ART. 11 - Ammissione procedure di selezione annualità corrente e successive**

Per gli Esperti formatori individuati con la presente procedura selettiva e destinatari di incarichi di docenza, per come definiti in premessa, la Scuola si riserva la facoltà insindacabile di non ammettere alle selezioni previste per questa annualità e per quelle eventuali successive coloro i quali:

- abbiano ottenuto nell'annualità precedente, o in quella corrente per l'annualità successiva, esiti negativi in seguito alla valutazione finale espressa dai corsisti tramite gli appositi moduli di rilevazione somministrati al termine del percorso formativo
- non abbiano svolto l'incarico assegnato con puntualità rispetto agli adempimenti previsti così da compromettere il regolare svolgimento delle attività della Scuola.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente, prof.ssa Anna ALFEO, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 14 - Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo e sul sito di questa Scuola [www.icmontepaone.edu.it](http://www.icmontepaone.edu.it).

*Il Dirigente  
prof.ssa Anna Alfeo  
Firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**ALLEGATO 1**

**Al Dirigente  
Istituto Comprensivo  
"M. Squillace"**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla selezione di Esperto Formatore – in riferimento alle **UNITÀ' FORMATIVE** contenute nel progetto POR CALABRIA **"Fare scuola insieme"** **Codice progetto 2022. 10.1.1.077** – *"Interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati a contrastare gli effetti del COVID 19 e all'integrazione e inclusione scolastica degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES)"* - POR CALABRIA FSE 2014-2020 - Azione 10.1.1 - Avviso pubblico **"A scuola di inclusione"** - Realizzazione interventi per contrastare gli effetti del covid19 e supportare l'integrazione e l' inclusione scolastica e formativa degli allievi con bisogni educativi speciali (B.E.S.) Avviso pubblico di selezione **2 ANNUALITA'**

**CANDIDATO: COGNOME E NOME** \_\_\_\_\_

**\_l\_ sottoscritt** \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

Contatti telefonici

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

C.F./P.I.

\_\_\_\_\_

Dipendente MIUR - Qualifica: \_\_\_\_\_

Sede di servizio \_\_\_\_\_

Dipendente altra Pubblica Amministrazione (specificare) \_\_\_\_\_

Sede di servizio \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Libero professionista (specificare) \_\_\_\_\_

Sede lavorativa \_\_\_\_\_

## CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di **ESPERTO FORMATORE** per le **UNITÀ' FORMATIVE** di seguito contrassegnate ed esplicitate nell'AVVISO in oggetto.

<b>Segnare con una X le UF per cui ci si candida</b>	<b>UNITA' FORMATIVE</b>
	<b>UF01 "LA GESTIONE DEI DISTURBI DEL COMPORTAMENTO"</b>
	<b>UF 02 "STRATEGIE E METODOLOGIE EDUCATIVO-DIDATTICHE GESTIONE DELLA CLASSE" ambito normativo</b>
	<b>UF 03 "UF02 INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI"</b>

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso, in particolare dichiara di:

1. essere in possesso del seguente **TITOLO DI STUDIO**:

**LAUREA specialistica/magistrale/vecchio ordinamento in:**

\_\_\_\_\_

Rilasciata da \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_

2. estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito all'estero:

\_\_\_\_\_

3. possedere i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività ed esperienze professionali e alle competenze con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui propone la candidatura. Detti requisiti sono esplicitati nell'Allegato 1/A e risultano documentati nel CV allegato;
4. essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
5. godere dei diritti civili e politici;
6. non aver riportato condanne penali
7. non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
8. aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
9. l'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA da utilizzare per tutte le comunicazioni relative al presente avviso di selezione è il seguente: \_\_\_\_\_

Come previsto dall' Avviso, allega alla presente domanda:

1. ALLEGATO 1/A – dichiarazione TITOLI ed ESPERIENZA
2. ALLEGATO 2 - proposta formativa
3. ALLEGATO 3 – liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali
4. CV formato europeo sottoscritto
5. Copia di un documento di identità valido

DICHIARA inoltre,

di produrre la seguente ulteriore documentazione:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

**ALLEGATO 1/A - Persone fisiche**

**U.F. N.** \_\_\_\_\_

**CANDIDATO: COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

<b>Dichiarazione inerente il possesso dei REQUISITI DI ACCESSO di cui all'ART. 2 Lett. B</b>	<b>Specificare</b>
Titoli culturali posseduti e inerenti la tematica oggetto dell'U.F. per cui si propone la candidatura	
Attività ed esperienze professionali svolte e inerenti la tematica in oggetto dell' U.F. per cui si propone la candidatura	
Competenze documentate inerenti la tematica oggetto dell' U.F. per cui si propone la candidatura	

**Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui alla Tabella A all'art. 3 dell'Avviso dichiara di possedere i seguenti titoli ed esperienze:**

<b>LETTERA b)</b> Incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016. (Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 15 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA c)</b> Altri incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016 (Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA d)</b> Incarichi annuali di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc...) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura. (Punti 1 per ogni annualità, fino a un massimo di 5 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA e)</b> Pubblicazioni con codice isbn che affrontino <b>argomenti inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa</b> per cui si propone la candidatura (Punti 2 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA f)</b> Attività documentata di collaborazione con riviste specialistiche del settore (Punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5 punti)
1.
2.
3.
4.
5.

<b>LETTERA g)</b> Dottorati, corsi di specializzazione, di perfezionamento, master di 1° e 2° livello <b>attinenti l'area tematica di riferimento.</b> (Punti 2 per ogni corso, per un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA h)</b> Altri titoli ed altre esperienze metodologico - didattiche e/o di ricerca e formazione <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> (Punti 2 per ogni titolo/esperienza fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

## ALLEGATO 2

U.F. N. \_\_\_\_\_

CANDIDATO: COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

**LETTERA a)**

**Descrizione proposta formativa (Art. 3 Tabella A lett. a)**

La proposta formativa deve riferirsi allo sviluppo dell'intera UF comprendendo la progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste: *seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.* (max. 5 cartelle)

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

**ALLEGATO 3**  
**LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE ON LINE DEI MATERIALI DIDATTICI PRODOTTI**  
**E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare l'Istituto Comprensivo "M. Squillace" di Montepaone alla pubblicazione del materiale nelle forme che le stesse riterranno più idonee;
  - di essere consapevole dell'uso che l'Istituto Comprensivo "M.Squillace" di Montepaone " potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che il materiale messo a disposizione potrà essere utilizzato senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il/la sottoscritto/a riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare l'Istituto Comprensivo "M.Squillace" di Montepaone, nonché i soggetti ad esso collegati o da esso controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

**DICHIARA INOLTRE**

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto/a. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valedole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allega alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto

---

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

### AUTORIZZA

l’Istituto Comprensivo “M. Squillace” di Montepaone al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

---

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**