



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARIO SQUILLACE"

(SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO)

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

Via Pelaggi,1- - 88060 Montepaone (CZ) - Tel. E fax: 0967 576548 -

E:mail czic84600b@istruzione.it - posta certificata: czic84600b@pec.istruzione.it

Sito web: icmontepaone.gov.it - C.F. 97035420799 - codice meccanografico CZIC84600B -

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA



ANNO SCOLASTICO 2020/2021

INDICE

1. PREMESSA	pag. 3
2. OBIETTIVI DEL PIANO	pag. 4
3. ANALISI DEL FABBISOGNO E CONDIZIONI DI FATTIBILITÀ	pag. 4
4. ORGANIZZAZIONE DELLA DDI	pag. 4
5. ORARIO DELLE LEZIONI	pag. 5
5.1 DDI COME UNICA MODALITÀ A DISTANZA	pag. 5
5.1.1 SCUOLA DELL'INFANZIA	pag. 6
5.1.2 SCUOLA PRIMARIA	pag. 7
5.1.3 SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	pag. 8
5.2 DDI PER ALUNNI IN CASO DI ISOLAMENTO O CONDIZIONI DI FRAGILITÀ	pag. 9
5.3 DDI PER DOCENTI IN CASO DI QUARANTENA, ISOLAMENTO DOMICILIARE O FRAGILITÀ	pag. 9
6. STRUMENTI	pag. 10
7. REGOLAMENTO	pag. 11
▪ METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA	pag. 12
▪ VALUTAZIONE	pag. 12
▪ GRIGLIA DI OSSERVAZIONE/VALUTAZIONE DDI SCUOLA DELL'INFANZIA	pag. 13
▪ GRIGLIA DI OSSERVAZIONE E VALUTAZIONE DDI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO	pag. 14
▪ GRIGLIA DI OSSERVAZIONE E VALUTAZIONE DDI ALUNNI BES	pag. 16
▪ ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	pag. 18
▪ PRIVACY	pag. 18
▪ RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA	
▪ FORMAZIONE DEI DOCENTI	pag. 18
❖ ALLEGATO: SCHEMA PER LA RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE	pag. 24

1. PREMESSA

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) dell'I.C. "M. Squillace" di Montepaone nasce dall'esperienza maturata dall'Istituzione scolastica a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che nella seconda parte dell'anno scolastico 2019-2020 ha determinato la sospensione delle attività didattiche e l'attivazione di modalità di didattica a distanza, così come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 (Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19) a cui hanno fatto seguito le indicazioni operative contenute nella Nota prot. 388 del 17 marzo 2020 (Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza).

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata dell'Istituto è ispirato al D.M. 7 agosto 2020, n. 89 contenente norme su "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39".

Le Linee Guida forniscono precise indicazioni per la stesura del Piano e individuano i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, ponendo particolare attenzione alle esigenze di tutti gli alunni.

Per quanto detto, qualora le condizioni epidemiologiche contingenti determinassero la necessità di una nuova sospensione delle attività didattiche in presenza, occorrerà ridefinire la progettazione didattica, rimodulando competenze, abilità e conoscenze fissate per la propria disciplina compilando lo schema comune utilizzato dall'Istituto (in allegato al presente documento) e considerare il Piano per la didattica digitale integrata (DDI) che dovrà essere immediatamente reso operativo in tutte le classi dell'Istituto.

2. OBIETTIVI DEL PIANO

Il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata intende promuovere:

- ∞ Uniformità in tutto l'istituto delle modalità di erogazione della DAD
- ∞ Formazione dei docenti sull'utilizzo di strumenti didattici digitali
- ∞ Innovazione metodologico-didattica
- ∞ Inclusione di tutti gli studenti

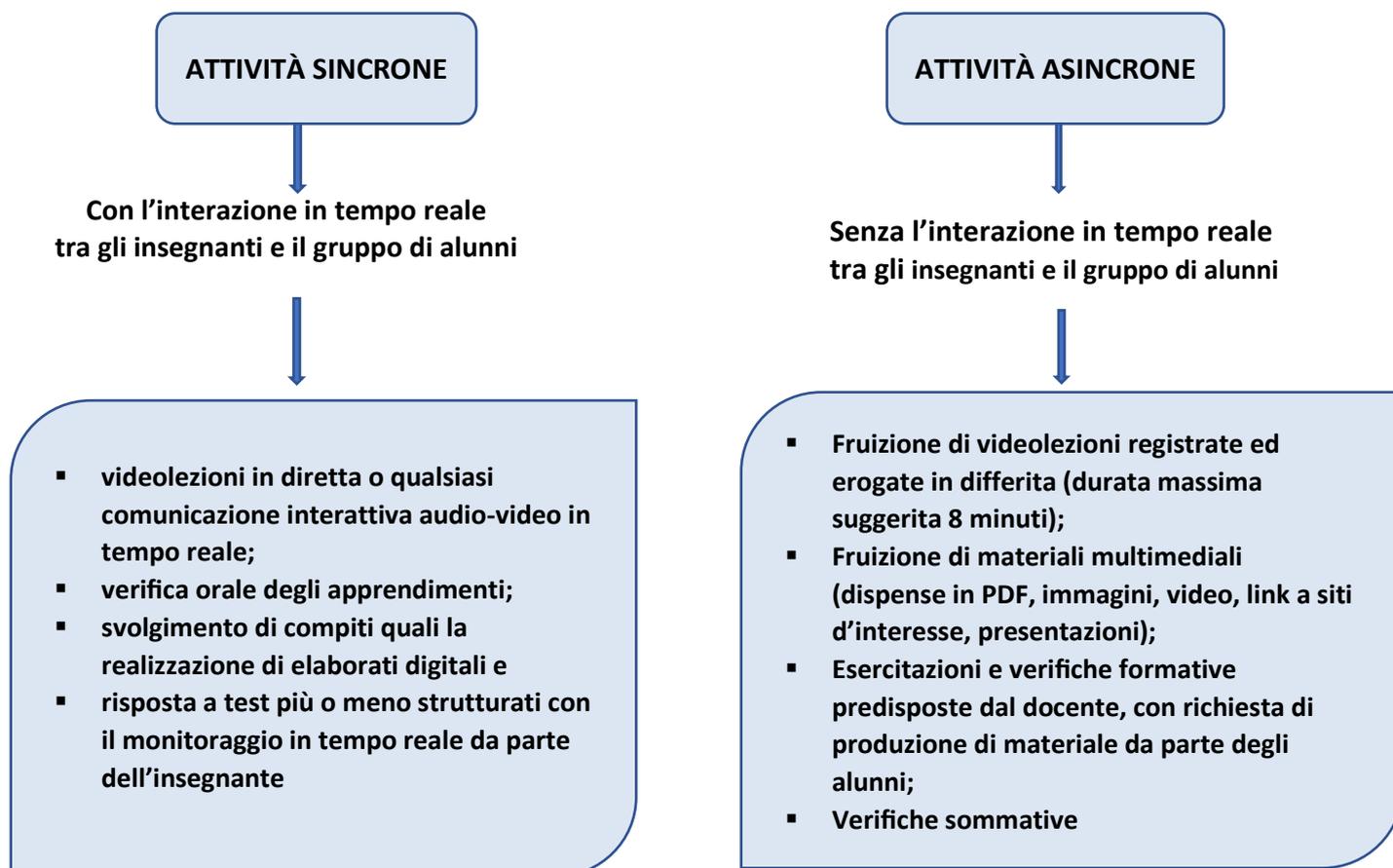
3. ANALISI DEL FABBISOGNO E CONDIZIONI DI FATTIBILITÀ

Relativamente alle condizioni di partenza del nostro Istituto, alle quali è legata l'analisi di fattibilità delle azioni da progettare fatta anche all'interno del RAV, emerge quanto segue:

- ♦ L'Istituto dispone di strumenti tecnologici (computer, software e LIM) in tutte le aule della Scuola Primaria e Scuola Secondaria ad eccezione di un'aula nel plesso di Montepaone Lido. Ne sono sprovvisti tutti i plessi di Scuola dell'Infanzia. I kit in uso nelle diverse aule necessitano di revisione, ordinaria manutenzione ed eventuale sostituzione di componenti danneggiati.
Oltre a incrementare e migliorare la dotazione tecnologica in termini di Lim, Monitor interattivi, PC, laptop, notebook, Tablet, l'istituto ha necessità di potenziare la connettività in tutti i plessi.
- ♦ Nell'eventualità di una nuova sospensione delle attività didattiche, si procederà ad una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività da parte degli alunni, in modo da pianificare la concessione in comodato d'uso gratuito di dotazioni strumentali, al fine di garantire il diritto all'istruzione di ciascun alunno.

4. ORGANIZZAZIONE DELLA DDI

La Didattica Digitale Integrata (DDI), sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, si realizza con attività sincrone e/o asincrone opportunamente programmate all'interno dei Consigli di Classe, di Interclasse, di Intersezione e dei Dipartimenti disciplinari. Le attività sincrone e/o asincrone costituiscono Attività Integrate Digitali (AID):



5. ORARIO DELLE LEZIONI

Vista la particolare e mutevole situazione emergenziale e le ultime disposizioni ministeriali, è indispensabile differenziare la DDI qualora si verificano diverse situazioni contingenti.

5.1 DDI COME UNICA MODALITÀ A DISTANZA

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica unicamente in modalità a distanza (ad es. in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 più restrittive che interessano, per intero, uno o più gruppi classe), la programmazione delle attività integrate digitali (AID) in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale differenziato a seconda del segmento scolastico.

I docenti saranno tenuti ad attestare la loro presenza alle lezioni attraverso la firma del Registro elettronico e a registrare gli argomenti delle lezioni ed i compiti assegnati.



ATTIVITÀ SINCRONE

Per mantenere il contatto fra docenti e bambini e con bambini e famiglie (videochiamata, esperienze frontali, brevi filmati, messaggi audio...); fornire piccole esperienze secondo il progetto educativo, favorendo l'attività dei bambini.

Le attività in DDI si effettueranno:

- in orario antimeridiano e in orario pomeridiano secondo i bisogni e le scelte individuati dai docenti di sezione.

**NON SUPERANDO LE
10 ORE SETTIMANALI**

UNITÀ ORARIA DI 45'

ATTIVITÀ ASINCRONE

Si proporranno brevi filmati, file audio e attività manuali con apposita sezione nel sito della scuola, in Classroom con ripartizione delle attività per plessi e sezioni.



ATTIVITÀ SINCRONE

CLASSE PRIME

DISCIPLINE	ITALIANO	STORIA GEOGRAFIA	MATEMATICA	SCIENZE +TECNOLOGIA	INGLESE	ED. FISICA/MUSICA/ARTE	ED. CIVICA	RELIGIONE	TOTALE
	3	1	2	1	1	1	*	1	10

UNITÀ ORARIA DI 45'

DALLA CLASSE SECONDA IN POI

DISCIPLINE	ITALIANO	STORIA GEOGRAFIA	MATEMATICA	SCIENZE +TECNOLOGIA	INGLESE	ED. FISICA/MUSICA/ARTE	ED. CIVICA	RELIGIONE	TOTALE
	4	2	3	1	2	2	*	1	15

UNITÀ ORARIA DI 45'

ATTIVITÀ ASINCRONE

- ♦ Proposte pubblicate nei compiti attraverso il registro elettronico, anche utilizzando i testi digitali in adozione
- ♦ Materiali e indicazioni sulla piattaforma Classroom
- ♦ Quiz, video, schemi, bacheche collaborative inclusive appositamente organizzati, con la collaborazione dei docenti per il sostegno.

***Si fa presente che la norma richiama il principio della trasversalità dell'insegnamento dell'Educazione Civica, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari.**



ATTIVITÀ SINCRONE	
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
DISCIPLINE	N° ORE
ITALIANO	4
STORIA	1
GEOGRAFIA	1
MATEMATICA	3
SCIENZE	1
ED. CIVICA	*
TECNOLOGIA	1
INGLESE	2
FRANCESE	1
ARTE	1
ED. FISICA	1
MUSICA	1
RELIGIONE	1
	UNITÀ ORARIA DI 45'
TOTALE	18

ATTIVITÀ ASINCRONE
<ul style="list-style-type: none"> Proposte pubblicate nei compiti attraverso il registro elettronico, anche utilizzando i testi digitali in adozione Materiali e indicazioni sulla piattaforma Classroom Quiz, video, schemi, bacheche collaborative inclusive appositamente organizzati, con la collaborazione dei docenti per il sostegno.



ATTIVITÀ SINCRONE
<p>I Docenti di strumento terranno lezioni pomeridiane secondo l'orario ordinario su piattaforma MEET.</p>

***Si fa presente che la norma richiama il principio della trasversalità dell'insegnamento dell'Educazione Civica, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari.**

La riduzione dell'unità oraria di lezione in 45 minuti è stabilita:

- ♦ Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle alunne e degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza.
- ♦ Per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
- ♦ Ai sensi delle CC. MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle alunne e degli alunni, sia del personale docente.

5.2 DDI PER ALUNNI IN CASO DI ISOLAMENTO O CONDIZIONI DI FRAGILITÀ

La scuola non possiede una infrastruttura di rete tale da garantire un'organizzazione didattica mista con alunni in presenza e alunni a distanza. Per cui, nel caso di alunni in condizioni di fragilità, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con accertata e documentata condizione patologica, il Consiglio di Intersezione, di Interclasse e il Consiglio di classe, avrà cura di:

- mantenere l'interazione personale con l'alunno attraverso videochiamate, messaggistica e, se possibile anche tra l'alunno e gli altri compagni
- condividere file e pubblicare attività didattiche e materiali didattici multimediali in un DIGITAL REPOSITORY all'interno di CLASSROOM e nella sezione MATERIALE DIDATTICO all'interno del RE AXIOS.

5.3 DDI PER DOCENTI IN CASO DI QUARANTENA, ISOLAMENTO DOMICILIARE

O FRAGILITÀ

Per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, si valuterà la possibilità del docente di seguire gli alunni in presenza o a distanza secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione.

Qualora il personale docente in condizione di fragilità non possa espletare la sua prestazione lavorativa, è sostituito dal personale supplente, al quale fornirà tutte le indicazioni utili a seguire la classe con didattica in presenza e/o a distanza oppure entrambi, ovvero con singoli o con gruppo di alunni a distanza e il resto della classe in presenza.

6. STRUMENTI

L'Istituto ha individuato G Suite come piattaforma comune assicurando unitarietà all'azione didattica.

Gli strumenti utilizzati per la DDI sono:

- il sito dell'Istituto
- il registro elettronico AXIOS
- la piattaforma G Suite

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web.

7. REGOLAMENTO

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle alunne e agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

1. Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto.
2. Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta degli alunni.
3. Giustificare le eventuali assenze degli alunni, regolarmente riportate su RE, attraverso la compilazione di un modulo Google predisposto con un link di accesso associato alla classe virtuale.
4. Problemi di rete, causa di mal funzionamento del collegamento, che impediscano la partecipazione alle videochiamate dovranno essere tempestivamente segnalati e l'assenza giustificata dal genitore.
5. Partecipare al meeting con la videocamera attivata in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato, evitando di mangiare e provvisti del materiale necessario (libri, quaderni, diario) per lo svolgimento dell'attività.
6. È vietato produrre e diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
7. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

▪ **METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA**

È auspicabile il ricorso a forme di didattica come le flipped classroom, la didattica breve, il cooperative learning, il debate, forme di didattica cioè che si basano sullo

sviluppo di competenze e sui processi di apprendimento più che sulla trasmissione di conoscenze (formazione prevista).

Ai Consigli di Intersezione, di Interclasse, di Classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate.

▪ **VALUTAZIONE**

La valutazione degli apprendimenti, anche in condizioni di didattica digitale integrata, fa riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Essa tiene conto non soltanto dei prodotti e delle evidenze empiriche osservabili, ma anche della disponibilità ad apprendere e a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale, del processo di autovalutazione e più in generale, dell'intero percorso formativo dello studente.

Si fa riferimento quindi al documento di valutazione dell'Istituto integrato secondo le esigenze della DDI.

Di seguito si riportano le griglie di osservazione/valutazione DDI ad integrazione del documento di valutazione dell'Istituto per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado e per gli alunni con BES.

LIVELLI	A=avanzato	B= intermedio	C= base	D= iniziale				
INDICATORI	ELEMENTI DI OSSERVAZIONE		DESCRITTORI		LIVELLO			
<u>PARTECIPAZIONE</u>	PUNTUALITÀ NEL PORTARE A TERMINE LE CONSEGNE DATE		PUNTUALE	A	B	C	D	
			SALTUARIO (LA METÀ DEGLI INVII RICHIESTI)	A	B	C	D	
			OCCASIONALE	A	B	C	D	
<u>INTERAZIONE</u> A DISTANZA BAMBINO/FAMIGLIA	MOTIVAZIONE FIDUCIA		COSTANTE	A	B	C	D	
			DISCONTINUA	A	B	C	D	
			DA STIMOLARE E SOSTENERE	A	B	C	D	
<u>COMPLETEZZA DEL LAVORO SVOLTO</u>	PRESENTAZIONE DEL COMPITO ASSEGNATO (PROPOSTO)		ORDINATA E PRECISA	A	B	C	D	
			NON SEMPRE ORDINATA E PRECISA	A	B	C	D	
			NON ORDINATA E POCO PRECISA	A	B	C	D	
	QUALITÀ DEL CONTENUTO		COMPLETO/ADEGUATO	A	B	C	D	
			ABBASTANZA COMPLETO (rispetto alle consegne)	A	B	C	D	
			INCOMPLETO	A	B	C	D	

**GRIGLIA DI OSSERVAZIONE E VALUTAZIONE DDI
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

LIVELLI	A=avanzato (OTTIMO) 9/10	B= intermedio (BUONO) 7/8	C= base (SUFFICIENTE) 6	D= iniziale (INSUFFICIENTE) 4*/5
INDICATORI	ELEMENTI DI OSSERVAZIONE	DESCRITTORI		LIVELLO
PARTECIPAZIONE, INTERAZIONE E COLLABORAZIONE CON I COMPAGNI	Partecipazione alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone.	L'alunno partecipa e interagisce in modo collaborativo e originale		A
		L'alunno quasi sempre partecipa e interagisce in modo collaborativo		B
	Interazione con i compagni durante le attività proposte.	L'alunno solo se stimolato partecipa e interagisce		C
		L'alunno molto raramente o mai partecipa alle attività		D
MOTIVAZIONE	Impegno, perseveranza nello studio e puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.	L'alunno mostra elevata motivazione: è costante nell'impegno ed è puntuale nelle consegne		A
		L'alunno mostra una buona motivazione: è abbastanza puntuale nell'impegno e nelle consegne		B
		L'alunno è discontinuo nell'impegno ed effettua consegne saltuariamente		C
		L'alunno deve essere stimolato e sostenuto ed effettua consegne occasionalmente oppure non le effettua		D
DIALOGO EDUCATIVO	Interazione docente- alunno	L'alunno si relaziona con l'insegnante, che considera vero punto di riferimento, e approfitta delle attività sincrone e asincrone anche per approfondimenti e chiarimenti non strettamente legati alla specifica disciplina		A
		L'alunno partecipa alle attività sincrone e asincrone ed è abbastanza interessato al dialogo docente- alunno		B
		L'alunno appare piuttosto disinteressato a stabilire un vero rapporto col docente		C
		L'alunno non coglie l'opportunità delle attività sincrone e asincrone e non stabilisce vero rapporto col docente		D

COMUNICAZIONE	Interazione attraverso le tecnologie digitali	Interagisce utilizzando correttamente gli strumenti di comunicazione; partecipa attivamente ad ambienti online; è in grado di produrre contenuti digitali di differente formato	A
		Partecipa ad ambienti online; è in grado di produrre contenuti digitali	B
		Sa utilizzare semplici tecnologie per l'interazione	C
		Usa poco anche le più semplici tecnologie	D
ESECUZIONE DELLE CONSEGNE PROPOSTE	Presentazione del compito assegnato	Ordinata e precisa	A
		Ordinata e abbastanza precisa	B
		Sufficientemente ordinata e precisa	C
		Poco ordinata e precisa	D
	Qualità del contenuto	Completo e con approfondito apporto personale	A
		Completo e con adeguato apporto personale	B
		Abbastanza completo e con essenziale apporto personale	C
		Incompleto e con superficiale apporto personale	D
PROGRESSI RILEVABILI NELL'ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE, ABILITÀ E COMPETENZE	Esprimere conoscenze e dimostrare competenze	Mostra una completa e approfondita acquisizione di conoscenze e competenze	A
		Mostra una buona acquisizione di conoscenze e competenze	B
		Mostra un'adeguata acquisizione di conoscenze e semplici competenze	C
		Mostra una limitata acquisizione di conoscenze e competenze	D

*L'attribuzione del voto "4" è da riferirsi esclusivamente agli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado.

- I docenti all'interno del Consiglio di classe e di Interclasse, per definire i LIVELLI e il voto degli alunni, sceglieranno la formula più opportuna.

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE E VALUTAZIONE DDI

ALUNNI BES

LIVELLI	A=avanzato	B=intermedio	C= base	D= iniziale
INDICATORI	DESCRITTORI			LIVELLO
INTERAZIONE A DISTANZA CON L'ALUNNO/CON LA FAMIGLIA DELL'ALUNNO	Assidua			A
	Costante			B
	Adeguate			C
	Sufficiente			D
PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ PROPOSTE	Assidua			A
	Costante			B
	Adeguate			C
	Sufficiente			D
RISPETTO DELLE CONSEGNE NEI TEMPI CONCORDATI	Puntuale			A
	Abbastanza puntuale			B
	Saltuariamente puntuale			C
	Occasionalmente puntuale			D
SVOLGIMENTO DEL LAVORO	Completo e coerente con la richiesta			A
	Coerente con la richiesta			B
	Adeguatamente coerente con la richiesta			C
	Sufficientemente coerente con la richiesta			D

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione,

l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati (PDP) e nei Piani educativi individualizzati (PEI).

▪ **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare:

- ◆ la sostenibilità delle attività proposte
- ◆ un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone
- ◆ un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali
- ◆ la proposta di contenuti e metodologie che non siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli alunni, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale deve inoltre tenere conto:

- ◆ dei diversi stili di apprendimento
- ◆ degli eventuali strumenti compensativi da impiegare.

Anche nella DDI i docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e gli alunni, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far loro fruire in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

▪ **PRIVACY**

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente Scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente. L'uso delle piattaforme in adozione per la didattica a distanza prevede l'accettazione da parte dei genitori degli alunni o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale dei regolamenti sulla privacy pubblicati all'interno della sezione "Regolamenti d'Istituto" del sito e all'interno del Patto di Corresponsabilità. Privacy - Reg. UE 679/2016 (GDPR).

▪ **RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA**

Nell'eventualità di rinnovate condizioni di emergenza, i rapporti scuola-famiglia vengono garantiti attraverso gli strumenti telematici più idonei allo scopo, previa notifica agli interessati.

▪ PIANO DI FORMAZIONE DDI DOCENTI

La formazione del personale della scuola in materia di competenze digitali mira a garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica e organizzativa e le nuove tecnologie.

Obiettivo fondamentale è quello di rafforzare la preparazione del personale docente all'utilizzo del digitale.

Non si tratta solo di promuovere l'utilizzo delle tecnologie al servizio dell'innovazione didattica, ma anche di comprendere il loro rapporto con ambienti dell'apprendimento rinnovati (fisici e digitali, a scuola e oltre), con l'evoluzione dei contenuti e della loro distribuzione e produzione e con l'evoluzione continua delle competenze digitali.

L'Istituto si impegna, quindi, a fornire incontri di formazione mirati alla formazione del proprio personale.

Dall'analisi dei bisogni compiuta si rileva per tutti i docenti l'esigenza di una formazione sull'uso della piattaforma GSuite e delle relative applicazioni.

Pertanto, per favorire l'utilizzo di Google Suite nella didattica, si è ritenuto opportuno elaborare le seguenti proposte formative, una delle quali in cooperazione con l'ITTG.MALAFARINA di Soverato.

Le finalità determinative il piano formativo sono sintetizzate nei sotto indicati punti chiave:

- arricchimento della professionalità docente per quanto riguarda l'acquisizione di capacità progettuale di ambienti virtuali di apprendimento cooperativo
- diminuzione del gap di conoscenze e promozione dell'uso delle nuove tecnologie
- sviluppo e/o affinamento delle competenze relative ai nuovi approcci e ai nuovi strumenti tecnologici al servizio di docenti e alunni
- sviluppo di competenze metodologico-didattiche
- diffusione tra i docenti dell'Istituto della "cultura" e dell'uso delle nuove pratiche e metodologie didattiche.

Corso di formazione

PERIODO PRIMO QUADRIMESTRE

Corso di formazione: "METODOLOGIE E STRUMENTI PER UNA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA"	
DOCENTE FORMATORE	Da individuare
DOCENTI DESTINATARI	N.52 docenti dell'IC "Mario Squillace" di Montepaone (CZ)
ISTITUTO SCOLASTICO SEDE DI EROGAZIONE CORSO	ITTG.MALAFARINA SOVERATO (CZ)
MODALITÀ DI EROGAZIONE	IN PRESENZA
Contenuti del corso	Modulo 1: Google Drive Modulo 2: Google Classroom Modulo 3: Google Moduli Modulo 4: Piattaforma Quizziz Modulo 5: Google Meet
DURATA	N.5 incontri in presenza di 3 ore ciascuno ORE TOTALI 15 A CORSO + 10 ORE WORK ON LINE = 25 ORE
CALENDARIO	PERIODO: Dal 03/11/2020 al 03/12/2020 <i>(indicativo)</i>
ORARIO <i>(indicativo)</i>	16:30 – 19:30 <i>(indicativo)</i>

CRITERI DI PARTECIPAZIONE AL CORSO

Si procederà, dopo la formale iscrizione al corso tramite GOOGLE MODULI, alla selezione di **52 docenti**.

Tale selezione avverrà nella prioritaria scelta delle richieste pervenute in ordine cronologico e, comunque con PRECEDENZA dei docenti titolari nell'ICMONTEPAONE rispetto ai docenti assegnati.

Corso di formazione

PERIODO SECONDO QUADRIMESTRE

Corso di formazione: "WEB 2.0: NUOVA DIDATTICA"	
DOCENTE FORMATORE	Da individuare
DOCENTI DESTINATARI	Tutti i docenti dell'IC "Mario Squillace" di Montepaone (CZ)
MODALITÀ DI EROGAZIONE	ONLINE
Possibili contenuti del corso (da concordare)	GOOGLE KEEP: Prendiamo nota Pixabay La firma digitale La tavolozza La ruota della fortuna Blabberize Genially Zeetings Goconqr e le flash card
DURATA ORE TOTALI 10	N.5 incontri in presenza di 2 ore ciascuno (indicativo)
CALENDARIO	PERIODO: II QUADRIMESTRE
ORARIO (indicativo)	POMERIDIANO DALLE 17:00-19:00

ALLEGATO:

SCHEMA PER LA RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DURANTE IL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

La rimodulazione della programmazione delle attività tiene conto di ciò che è stato definito a livello di Curricolo d'Istituto e di quanto è inserito nel PTOF per questo anno scolastico.

L'insegnante procederà alla rimodulazione delle competenze, abilità e conoscenze fissate per la propria disciplina a seguito dell'attivazione della didattica a distanza (DaD).

SCUOLA DELL'INFANZIA	PLESSO _____ <input type="checkbox"/> 1^ SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 2^ SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 3^ SEZ. _____
SCUOLA PRIMARIA	PLESSO _____ <input type="checkbox"/> 1^ CLASSE SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 2^ CLASSE SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 3^ CLASSE SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 4^ CLASSE SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 5^ CLASSE SEZ. _____
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO	PLESSO _____ <input type="checkbox"/> 1^ CLASSE SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 2^ CLASSE SEZ. _____ <input type="checkbox"/> 3^ CLASSE SEZ. _____

DOCENTE	CLASSE
PLESSO	DISCIPLINA

COMPETENZE SPECIFICHE DELLA DISCIPLINA

COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

(quali sono le competenze europee coinvolte nel percorso?)

- competenza alfabetica funzionale.
- competenza multilinguistica.
- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria.
- competenza digitale.
- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.
- competenza in materia di cittadinanza.
- competenza imprenditoriale. –
- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

CONOSCENZE

ABILITÀ

TIPOLOGIA DI GESTIONE DELLE INTERAZIONI CON GLI ALUNNI

(uso della piattaforma, registro elettronico, e-mail...)

MATERIALI DI STUDIO CHE VERRANNO PROPOSTI E RISORSE DA USARE

(visione di filmati, documentari, libro di testo parte digitale, schede, lezioni registrate dalla RAI o reperite in rete dal docente, presentazioni o video-lezioni create dal docente, YouTube...)

STRUMENTI DIGITALI

(App case editrici, libro digitale messo a disposizione dalla casa editrice e modalità di accesso da parte dell'alunno...)

PIATTAFORME DIGITALI E CANALI DI COMUNICAZIONE

(Google Suite, Classroom, WhatsApp, Skype, e-mail – aule virtuali del RE, Telegram...)

FORME DI PERSONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA RISERVATA AGLI ALLIEVI DSA E CON ALTRI BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI NON CERTIFICATI, EVENTUALMENTE, RIPORTARE GLI STRUMENTI COMPENSATIVI E DISPENSATIVI PROPOSTI O UTILIZZATI.

SE IL DOCENTE È INSEGNANTE DI SOSTEGNO O OPERA IN UNA CLASSE CON ALUNNO CON DISABILITÀ INDICARE PROPOSTA (SOLO SE NECESSARIA) PER MODIFICARE IL P.E.I., RELATIVAMENTE E CON ATTENZIONE (IN CASO DELL'INSEGNANTE DI CLASSE DIVERSO DA QUELLO DI SOSTEGNO) AL CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA, IN COORDINAZIONE CON L'INSEGNANTE DI SOSTEGNO E GLI ALTRI DOCENTI DEL CDC.

MODALITÀ DI VERIFICA
*(creazione moduli google,
correzione e restituzione
degli elaborati, colloqui
online, feedback tramite
mail, registro elettronico ...)*

